

	Axe opérationnel	Compétences de gestion	Climat de travail
Court terme	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestion de crise ▪ Gestion des parties prenantes 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diagnostic de maturité organisationnelle ▪ Identification des processus clés 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diagnostic du climat de travail ▪ Rétroaction³⁶⁰ ▪ Style de gestion
Consolidation	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Réflexions stratégiques ▪ Mécanismes de gouvernance ▪ Gestion de projets 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Stratégie de communication ▪ Comité d'amélioration continue ▪ Éthique organisationnelle 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relations de travail & Gestion des conflits ▪ Identification des postes clés ▪ Rôles dans l'organisation
Vision	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Planification stratégique ▪ Veille stratégique ▪ Processus de gestion des risques ▪ Portefeuille de projets ▪ Indicateurs de performance 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Développement des compétences ▪ Gestion des connaissances ▪ Gestion des TI ▪ Architecture d'affaires 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestion de changement ▪ Instauration d'une culture de créativité ▪ Gestion de la reconnaissance

Axe opérationnel

Court terme

- **Gestion de crise**
Les stratégies nécessaires pour dénouer les crises organisationnelles diffèrent énormément d'une situation à l'autre. Comment faire? Quelle approche préconiser? Un spécialiste est-il requis? Ou, au contraire, est-ce le temps de démontrer son leadership?
- **Gestion des parties prenantes**
L'analyse des parties prenantes vous permettra d'élaborer votre stratégie à long terme. Les différents partenaires (économiques, communautaires, services de santé, éducation, environnement, etc.) viendront influencer vos actions futures.

Consolidation

- **Réflexions stratégiques**
Les méthodes et approches créatives que nous proposons permettent de maximiser les remises en question des participants vers l'adoption de solutions novatrices et dynamiques.
- **Mécanismes de gouvernance**
L'optimisation de la gouvernance touchera : les mécanismes décisionnels, la délégation de pouvoirs, la structure de gestion, etc.
- **Gestion de projets**
Les mécanismes de gestion des projets est-elle efficace? La mise en place de saines méthodes de planification, de reddition de compte, de gestion de risque, etc. vous permettront de compléter vos projets dans les budgets et les temps prévus.

Vision

- **Planification stratégique**
Un exercice essentiel pour guider l'organisation à court, moyen et long terme!
- **Veille stratégique**
Une approche coopérative pour voir au-delà de votre horizon individuel.
- **Processus de gestion des risques**
Connaître et gérer les risques de son organisation permet de mieux réagir en situation de crise et de minimiser l'improvisation.
- **Portefeuille de projets**
Lorsque l'organisation fait face à une multitude de projets à réaliser, comment choisir et comment en assurer une gestion homogène?
- **Indicateurs de performance**
En identifiant ce qui permet de mesurer le succès de votre organisation, vous serez en mesure de maximiser son efficacité voire même sa croissance

Compétences de gestion

Court terme

- **Diagnostic de maturité organisationnelle**
Cet exercice permet d'identifier très rapidement les secteurs où l'organisation doit être rehaussée. Notre outil [Maturité³⁶⁰](#) vous permettra d'identifier et de prioriser vos cibles d'amélioration.
- **Identification des processus clés**
Les activités de l'organisation reposent sur un ensemble de processus souvent non documentés et sur lesquels reposent sa réputation, son efficacité et parfois même sa survie. Une solide prise en charge de ces processus est prioritaire.

Consolidation

- **Stratégie de communication**
Tant sur le plan individuel qu'organisationnel, les communications avec l'ensemble des partenaires, gestionnaires et employés définiront le style de leadership et les valeurs que vous désirez promouvoir.
- **Comité d'amélioration continue**
Créatif, dynamique, collaboratif, un tel comité vous offrira le meilleur outil pour une gestion proactive. Il contribuera à alimenter les actions à prendre pour appuyer la vision de l'organisation.
- **Éthique organisationnelle**
Un cadre d'éthique permet de définir les règles qui régissent les limites des actions des gestionnaires et employés. Il permet de cadrer ce qui est acceptable et ce qui ne l'est plus.

Vision

- **Développement des compétences**
C'est à la lumière des faiblesses que l'organisation présente et en tenant compte des besoins spécifiques des ressources humaines qu'un plan de développement des compétences pourra accroître vos performances.
- **Gestion des connaissances**
Cet enjeu majeur peut menacer l'efficacité et la survie de votre organisation. Identifier les connaissances clés, monter des plans de relève, cristalliser ses connaissances et développer un plan de continuité des affaires sont des activités essentielles.
- **Gestion des TI**
Les technologies de l'information sont au cœur de vos activités. S'appuyer des bons outils à un juste prix est essentiel pour maximiser vos opérations.
- **Architecture d'affaires**
Lorsque l'organisation grandit, les processus, systèmes d'information et responsabilités des lignes d'affaires s'entremêlent. Une architecture permet d'en maximiser les frontières et d'accélérer les processus décisionnels.

Climat de travail

Court terme

- **Diagnostic du climat de travail**
Mesurer le climat de travail exige doigté et rigueur. Notre diagnostic [Climat³⁶⁰](#) vous permettra d'identifier avec précision là où il faudra agir et les solutions à mettre de l'avant pour corriger la situation.
- **Rétroaction³⁶⁰**
Cette démarche proactive vous permettra de tâter le pouls des ressources clés de votre organisation par un ensemble de moyens de consultation dynamiques, rigoureux et créatifs.
- **Style de gestion**
Quel est votre style de leadership? Où se situent vos forces et faiblesses? Comment miser sur vos forces pour compenser vos faiblesses? Autant de questions auxquelles répondre pour faire de vous un leader proactif.

Consolidation

- **Relations de travail & Gestion des conflits**
La qualité des relations de travail est-elle optimale? Y a-t-il des conflits qui minent l'efficacité de vos ressources humaines? Permettre de dénouer les tensions sera salutaire pour toute l'organisation. Nos méthodes et ateliers sauront vous aider.
- **Identification des postes clés**
Qui sont ces individus qui possèdent les connaissances essentielles au bon fonctionnement de l'organisation? Et une fois identifiés, comment minimiser l'impact de leur absence ou de leur départ?
- **Rôles dans l'organisation**
La définition des rôles et responsabilités est-elle claire? Depuis combien de temps a-t-elle été questionnée? Y a-t-il lieu de réévaluer la structure de l'organisation pour en maximiser le potentiel?

Vision

- **Gestion de changement**
Devant tout changement, les individus tendent à maximiser leur potentiel de pertes et minimiser leur potentiel de gain. Quelles sont les stratégies pour inverser ce réflexe?
- **Instaurez une culture de créativité**
La libre expression, l'innovation, la collaboration, le droit à l'erreur, autant de valeurs et comportements à appuyer pour maximiser votre créativité.
- **Gestion de la reconnaissance**
La rémunération est-elle la seule manière de reconnaître vos ressources humaines? Bien sûr que non. Un programme officiel de reconnaissance permettra d'impliquer positivement tous les acteurs.